

## **Referat af bestyrelsesmøde tirsdag 31. august 2021 kl. 19.00.**

**Sted:** Bestyrelseslokalet Strandgade 65

**Til stede:** Charlotte, Kirsten, Karin B. Karin H, Sanne, Kirstine, Jan og John  
**Afbud fra:** Ingen

### **Valg af ordstyrer og referent:**

Ordstyrer: Sanne. referent: Kirsten

### **ad pkt.2) Godkendelse af indkaldelse og dagsorden.**

Godkendt uden bemærkninger.

### **ad pkt. 3) Godkendelse af referat fra 11.05.2021**

Godkendt uden bemærkninger.

### **ad pkt 4) Meddelelser:**

#### 4.1 Nyt fra Grundejerforeningen (G/F)

Kloakproblemer med fedt fra restaurationer. På trods af forbedringer, er der nu med genåbning af restauranterne, problemer med fedt i afløb. Det skal løses i samarbejde med de øvrige grundejerforeninger. Vi afventer.

#### Toiletter på kajen:

Mulige løsninger drøftes også med de øvrige grundejerforeninger. Toiletter på kajen. Mulige løsninger drøftes også med de øvrige grundejerforeninger.

#### 4.2 Orientering fra Afdelingstjek-mødet fredag d.25.juni. Vi regner med at modtage budgetudkast snart.

#### 4.3 Nyt fra Bo-Vita. Der forhandles fortsat om en administrationsaftale som i højere grad afspejler de ydelser vi gør brug af frem for som hidtil at det har været en pakkeløsning. Kommer til at betyde besparelser.

### **ad pkt.5) Nyt fra arbejdsgrupperne samt opfølgning fra seneste møder:**

5.1 Kulturklubben – status. Intet nyt.

5.2 De resterende altaner – status. Udsat.

5.3 Tiltag om brug af udearealer. (behandles under pkt. 5.7)

5.4 AirBnB – status. Intet nyt.

5.5 El standere for opladning af biler – status. Afventer tilbud.

5.6 Drøftelse af optimering af P-Pladser – status. Udsat

5.7 Plantebede ved blok 2 – status. I efteråret fræses græsset op og der plantes en passende mængde blomster/stauder og vilde blomster i bedet.

#### **ad pkt.6) Meddelelser fra ejendomsmesteren:**

6.1 Igangværende arbejder – jvf vedligeholdelsesplan.  
Der har været vandskade på taget i nr. 59 i fbm skybrud. Flere lejligheder har fugtskader.  
Desuden er der konstateret vandskade ved nr 55 pga utæthed ved taget.  
Der udarbejdes nu en rapport over tagenes tilstand.  
Varmtvandsbeholdere er blevet rensset.

6.2 ØKO 2000. Forbruget holder sig inden for normalen.

6.3 Budgetkontrol (relevante konti). Ingen kommentarer.

6.4 Muren ved blok 4 og mellem kajen og p-gården – status. Er færdig.

6.5 Reparation af hammer ved kajen. Er færdig.

#### 6.2 ØKO 2000.

Forbruget holder sig inden for normalen.

#### 6.3 Budgetkontrol (relevante konti).

Ingen kommentarer

6.4 Muren ved blok 4 og mellem kajen og p-gården – status. Er færdig.

#### **ad pkt 7) Sommerens invasion af udefra kommende "gæster". Hvad kan vi gøre/hvad gør vi?**

Orientering om persontælling gennem lågen mod Flying Tiger.  
I ca. 3,5 md har der siddet en tæller på lågen ved indgangen ved højbedet og i perioden er det gået ikke mindre end godt 120.000 personer igennem – såvel den ene vej som den anden vej.

#### **ad pkt 8) Vedligeholdelse af udearealerne – mere biodiversitet?**

Se pkt 5.7.

#### **ad pkt 9) Udsmykning af festlokale.**

Kristine havde forslag med til billeder. Arbejdsgruppen arbejder videre herfra.

#### **ad pkt 10) Ajourføring af Vedligeholdelses regulativ.**

Jan, Sanne og Kirsten udarbejder forslag i samarbejde med John og Hans Henrik fra forvaltningen.

**ad pkt 11) Kan vi lave en ordning for rengøring under altangulve?**

Undersøges nærmere.

**ad pkt 12) Planlægning afdelingsmøde – hvornår/hvordan?**

Der afholdes Afdelingsmøde **tirsdag d. 30. november 2021.**

Intet

Næste møde planlagt tirsdag 28.09.2021.  
Referat d. 01.09.2021  
Kirsten Høgh Fogt