

Christianshavn, 12.09.2024

## Referat af møde i bestyrelsen 27. august 2024

Til stede: Jan, Karsten, Charlotte, John, Niels, Finn og Sanne

Afbud fra: Kirsten

### Dagsorden:

1) **Valg af ordstyrer og referent.**

Charlotte blev valgt til ordstyrer og Sanne som referent.

2) **Godkendelse af indkaldelse og dagsorden.**

Godkendt.

3) **Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde.**

Godkendt uden kommentarer.

4) **Meddelelser:**

4.1 **Nyt fra grundejerforeningerne:**

4.2 **Renovering af broen.**

Forventes startet i løbet af september. Wilders Plads Ejendomme er tovholder, og de er blevet bedt om at sikre op og nedkørsel til P gården i forbindelse med gravearbejdet i fortovet. De vil også sende information ud om arbejdet.

Et positivt gæt er det vil tage 3-4 måneder, realistisk et halvt år.

4.3 **Aftale møde i arbejdsgruppen vedr. gæstehunde.**

Jan indkalder til møde.

4.4 **Skulpturen er repareret med godt resultat.**

John har endnu engang repareret skulpturen, med godt resultat.

Vi undersøger om vi kan evt. kan skaffe fondsmidler til en i bronze.

**5) Nyt fra arbejdsgrupperne samt opfølgning fra seneste møder:**

5.1 Køkkenudskiftning status. I uge 37 forventes det at Forvaltningen er klar med en liste over de beboere, der kan få nye køkkener. Beboerne vil blive kontaktet, og der bliver indkaldt til møde, hvor man kan besigtige mulighederne.

**6) Meddelelser fra ejendomsmesteren:**

6.1 Igangværende arbejder – jvf vedligeholdelsesplan.

**6.2 ØKO 2000.**

Returtemperaturen er for høj, det skyldes en defekt pumpe. Den er nu udskiftet. Til gengæld er vandforbruget i juli styrtdykket.

**6.3 Budgetkontrol (relevante konti).**

Det ser godt ud, vi forventer et overskud i år, det skyldes budgetterede arbejder, der endnu ikke er sat i gang.

**6.4 Reparation af glasværn altaner og terrasser.**

En glarmester kommer og besigtiger glasværnet 04. september. Karsten har undersøgt hvad det koster at få rengjort altanbunden. Ca. 450 kr.

**6.5 Genplantning ved havnefronten.**

Bliver gjort i efteråret

**6.6 SMS service genetableres.**

Hanne på kontoret arbejder på sagen.

**6.7 P-bøder på eget areal**

Vort P-selskab har fået ny software, alle vore registrerings numre er forsvundet. Hvis du har fået en P-bøde på vore egne P-pladser, kan du henvende dig til Ejendomskontoret, som vil sørge for den bliver annulleret.

**7) Tilrettelæggelse af flytning af service m.v. fra gammelt til nyt køkken i festlokalet – der er behov for en lille arbejdsgruppe. Evt. indkøb af nyt service.**

Ejendomsfunktionærerne pakker servicet ned og flytter det.

Kirsten Høgh Fogt, Kirsten Bøgh og Sanne ser på evt. nyindkøb.

**8) Drift af festlokalet.**

Ejendomskontoret står for udlejning og opkræver leje via huslejen.

**9) Beplantning/Biodiversitet på udearealerne – fortsat drøftelse, herunder græsarealerne, beplantning langs det nye hegn samt begrønning af muren ved blok 4.**

Græsset langs blok 4 skal slås, fra stien op til Strandgade.

Første gang, skal det ligeledes rives sammen for at undgå bare pletter.

Det samme gælder græsriben ud mod havnen, langs legepladsen.

Borde/bænke vil blive rykket ud på asfalten. (Evt. med jordankre, for at undgå de ender i havnen.

Vedr. begrønning af muren er et lille – forhåbentlig hurtigt arbejdende udvalg, bestående af John, Charlotte og Sanne nedsat.

**10) Eventuelt**

Borde/bænke ude på kajen er placeret, således, at man kan supplere med de andre borde/bænke, hvis man er et større selskab. Derfor er de ikke sat vinkelret på kajen, da det i så fald vil spærre for gennemgang.

Karsten checker med Hans Henrik, hvornår der er planlagt budgetmøde.

Referent Sanne Nielsen 29/8 2024